

REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUG
Parku Naukowo-Technologicznego w Opolu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Rozdział I

Postanowienia Ogólne

§ 1.

Definicje

1. „Park Naukowo - Technologiczny w Opolu” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością jest jednoosobową samorządową spółką Miasta Opole powołaną Aktem Założycielskim z dnia 8 listopada 2012 r. przez Prezydenta Miasta Opole.
2. Regulamin określa zasady świadczenia usług przez „Park Naukowo - Technologiczny w Opolu” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością oraz zasady funkcjonowania przedsiębiorstw w ramach udzielanej pomocy de minimis.
3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Regulaminie – oznacza to Regulamin Korzystania z Usług Parku Naukowo - Technologicznego w Opolu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością;
 - 2) PNT w Opolu – „Park Naukowo - Technologiczny w Opolu” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Opolu;
 - 3) Innowacji – według Podręcznika Oslo Manual to wdrożenie nowego lub istotnie ulepszanego produktu (wyrobu lub usługi), nowego lub istotnie ulepszanego procesu, nowej metody marketingu lub nowej metody organizacji w zakresie praktyk biznesowych, organizacji miejsca pracy bądź relacji ze środowiskiem zewnętrznym;
 - 4) Podmiocie Korzystającym – oznacza osobę fizyczną bądź przedsiębiorcę korzystającego z usług PNT w Opolu;
 - 5) Lokatorze – oznacza to Podmiot Korzystający będący przedsiębiorcą, związany umową najmu w budynku Inkubatora Przedsiębiorczości, budynku Laboratoryjno-Doświadczalnym albo budynku Wysokich Technologii IT;
 - 6) Lokator „ZWB” – oznacza to Podmiot Korzystający będący przedsiębiorcą, związany umową najmu w budynku Zaplecza Wdrożeniowego i Biurowego;
 - 7) Uczestniku Programu Coworkingu PNT w Opolu – oznacza to Podmiot Korzystający, na rzecz którego wykonywana jest usługa Program Coworkingu PNT w Opolu;

- 8) Przyjęcie do PNT w Opolu – zawarcie umowy przez PNT w Opolu z Podmiotem Korzystającym, której przedmiotem jest usługa świadczona przez PNT w Opolu;
 - 9) Zespole Oceniającym – oznacza to wybrane uchwałą Prezesa Zarządu PNT w Opolu osoby spośród pracowników PNT w Opolu bądź osób trzecich działających na zlecenie PNT w Opolu, kompetentne w zakresie merytorycznej weryfikacji, opiniowania lub wyboru formularzy aplikacyjnych składanych w procedurze rekrutacji dotyczącej korzystania z usług świadczonych przez PNT w Opolu, w szczególności takich jak: wynajem powierzchni lokali użytkowych, Program Coworkingu PNT w Opolu, Program Inkubacji PNT w Opolu oraz Program Wirtualne Biuro PNT w Opolu;
 - 10) Uczestniku Programu Inkubacja PNT w Opolu – oznacza to Podmiot Korzystający, na rzecz którego wykonywana jest usługa Program Inkubacji PNT w Opolu;
 - 11) Działalności gospodarczej – oznacza to zorganizowaną działalność zarobkową, wykonywaną we własnym imieniu i w sposób ciągły.
4. PNT w Opolu zastrzega, iż Regulamin nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i nie może stanowić podstawy roszczeń wobec PNT w Opolu z jakiegokolwiek tytułu.

§ 2.

Misja i Cele PNT w Opolu

1. Celem PNT w Opolu jest podejmowanie działań na rzecz rozwoju regionu opolskiego poprzez tworzenie w mieście Opolu korzystnych warunków do rozwoju przedsiębiorczości, ze szczególnym uwzględnieniem sektora wysokich technologii. Ma to na celu rozwinięcie gospodarki opartej na wiedzy, tworzenie efektywnych powiązań pomiędzy nauką i biznesem oraz stymulowanie innowacyjnej przedsiębiorczości w otwartym środowisku partnerskiej współpracy pomiędzy nauką, biznesem i samorządem terytorialnym.
2. Misją PNT w Opolu jest działanie na rzecz rozwijania nowych technologii i innowacyjnych rozwiązań poprzez współpracę sektora badawczo-rozwojowego i gospodarczego. PNT w Opolu ma zatem stanowić pomost pomiędzy podmiotami gospodarczymi a nowymi technologiami prowadzącymi do rozwoju gospodarki w regionie.

§ 3.

Usługi świadczone przez PNT w Opolu

1. PNT w Opolu w ramach prowadzonej działalności i w związku z realizacją przyjętych celów głównie świadczy następujące usługi:
 - 1) Program Coworking PNT w Opolu;
 - 2) Program Inkubacja PNT w Opolu;
 - 3) Program Wirtualne Biuro PNT w Opolu;
 - 4) Audyty marketingowe i technologiczne;
 - 5) Wsparcie doradcze i szkoleniowe;
 - 6) Wynajem w budynkach PNT w Opolu powierzchni lokali użytkowych przeznaczonych na zgodne z misją i zadaniami PNT w Opolu cele usługowe, magazynowe, biurowe, służące produkcji wdrożeniowej lub prototypowej, laboratoryjne i doświadczalne na zasadach pomocy de minimis (warunki preferencyjne) albo na warunkach rynkowych;
 - 7) Pomoc w pozyskiwaniu źródeł finansowania;
 - 8) Prowadzenie projektów współpracy międzynarodowej;
 - 9) Prowadzenie działalności badawczej, naukowej i technologicznej w oparciu o zaplecze techniczne PNT w Opolu;
 - 10) Wynajem wyposażenia biurowego do lokali użytkowych udostępnianych przez PNT w Opolu na podstawie pkt 6);
 - 11) Inne usługi, których zakres ustalany będzie na podstawie indywidualnych porozumień z podmiotami, na rzecz których będą wykonywane.
2. Usługi oferowane przez PNT w Opolu mają służyć wspieraniu powstawania i rozwoju przedsiębiorstw, których głównym celem jest Innowacja, transfer technologii (z naciskiem na wysokie technologie) i wiedzy do przedsiębiorstw oraz do osób fizycznych korzystających z usług PNT w Opolu, jak również stymulowanie ich potencjału.
3. W przypadku gdy usługi świadczone przez PNT w Opolu są odpłatne, aktualnie obowiązujące cenniki opłat za poszczególne usługi są publikowane na stronie internetowej PNT w Opolu.
4. Usługi świadczone w ramach PNT w Opolu skierowane są w szczególności do:
 - 1) osób fizycznych prowadzących lub zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej w oparciu o Innowacyjne rozwiązania;

- 2) przedsiębiorstw założonych przez studentów, absolwentów i pracowników naukowo-dydaktycznych uczelni wyższych i jednostek naukowo-badawczych;
- 3) przedsiębiorstw, stowarzyszeń, fundacji, których celem jest Innowacja oraz ich działalność oparta jest na wiedzy i nowoczesnych technologiach;
- 4) przedsiębiorstw z potencjałem rozwojowym, wdrażających lub planujących wdrożenie Innowacyjnych rozwiązań do prowadzonej działalności gospodarczej;
- 5) przedsiębiorstw spełniających łącznie następujące warunki:
 - a) siedziba lub oddział przedsiębiorstwa mieści się na terenie województwa opolskiego;
 - b) przedsiębiorstwo posiada status mikro, małego lub średniego przedsiębiorstwa w rozumieniu Artykułu 2 Załącznika nr I do *Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 187, str. 1 z późn. Zm.)* ;
 - c) w stosunku do przedsiębiorstwa nie jest prowadzone postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne.

Rozdział II

Rekrutacja i Działalność w PNT w Opolu

§ 4.

1. Działalność gospodarczą w PNT w Opolu może prowadzić wyłącznie Podmiot Korzystający mający status przedsiębiorcy w rozumieniu Artykułu 1 Załącznika nr I do *Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 187, str. 1 z późn. zm.)*, zgodnie z którym za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Zalicza się tu w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne zajmujące się rzemiosłem lub inną działalnością, a także spółki lub stowarzyszenia prowadzące regularną działalność gospodarczą.
2. W przypadku korzystania z usługi najmu Podmiot Korzystający, będący przedsiębiorcą, powinien rozpocząć działalność gospodarczą, najpóźniej w dniu podpisania umowy najmu.

3. Osoby fizyczne niemające statusu przedsiębiorcy bądź zamierzające rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej w PNT w Opolu uprawnione są do korzystania z usług świadczonych przez PNT w Opolu, określonych w Rozdziale I § 3 ust. 1 pkt 1), 5), 7-9).

§ 5.

Rekrutacja Podmiotów Korzystających

1. Kandydaci na Podmioty Korzystające PNT w Opolu będą przyjmowani w wyniku rekrutacji, po złożeniu stosownego formularza aplikacyjnego, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu i jest publikowany na stronach internetowych PNT w Opolu.
2. Kandydaci, którzy uzyskają pozytywną opinię wstępną oraz decyzję ostateczną, uważani będą za Podmioty Korzystające w rozumieniu niniejszego Regulaminu. Decyzja o przyjęciu do PNT w Opolu nie podlega weryfikacji w żadnym trybie odwoławczym.
3. Procedura Rekrutacji podzielona jest na następujące etapy:
 - 1) prawidłowe wypełnienie i złożenie formularza aplikacyjnego wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami;
 - 2) złożony formularz aplikacyjny podlega ocenie formalnej oraz badaniu pod kątem zgodności działalności kandydata na Podmiot Korzystający z celami PNT w Opolu, które są przeprowadzane przez właściwego pracownika PNT w Opolu bądź osobę trzecią działającą na zlecenie PNT w Opolu;
 - 3) braki formalne formularza aplikacyjnego takie jak, nieprawidłowe wypełnienie bądź niedołączenie wszystkich wymaganych załączników skutkuje pozostawieniem formularza aplikacyjnego bez rozpoznania, jeżeli kandydat na Podmiot Korzystający nie uzupełni wskazanych braków w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania wysłanego w formie - elektronicznej. Ryzyko pozostawienia formularza aplikacyjnego bez rozpoznania w skutek niewskazania w formularzu aplikacyjnym danych do kontaktu z kandydatem na Podmiot Korzystający bądź wskazanie nieprawidłowych danych do kontaktu obciąża podmiot wypełniający i składający formularz aplikacyjny;
 - 4) w przypadku uzyskania pozytywnej oceny formalnej, formularz aplikacyjny podlega ocenie merytorycznej przez Zespół Oceniający, który wydaje opinię. W przypadku usług określonych w Rozdziale I § 3 ust. 1 pkt 1)-2), 6) Zespół Oceniający wydaje opinię albo decyzję w Konkursie, mając dodatkowo na względzie kryteria innowacji,

nowatorski charakter przedsięwzięcia, wykorzystanie nowych technologii i rozwiązań organizacyjnych oraz branżę, w której kandydat na Podmiot Korzystający chce świadczyć usługi. W określonych przypadkach poszczególne kryteria mogą zostać doprecyzowane przez PNT w Opolu i opublikowane na stronie internetowej PNT w Opolu.

- 5) Prezes Zarządu PNT w Opolu podejmuje decyzję o przyjęciu do PNT w Opolu na podstawie opinii lub decyzji Zespołu Oceniającego (zgodnie z pkt 3). Kandydat na Podmiot Korzystający zostanie poinformowany drogą elektroniczną o przyjęciu lub odmowie przyjęcia do PNT w Opolu. Decyzja Prezesa Zarządu PNT w Opolu zostanie przesłana pocztą elektroniczną na wskazany w formularzu aplikacyjnym e-mail.
4. Szczególnym trybem procedury rekrutacji Podmiotów Korzystających jest „Konkurs na najem lokali użytkowych usytuowanych w budynku Zaplecza Wdrożeniowego i Biurowego (zwany dalej „Konkursem”) stosowany do kandydatów na Lokatorów „ZWB”. Zasady Konkursu zostały szczegółowo określone w Regulaminie Konkursu na najem lokali użytkowych usytuowanych w budynku Zaplecza Wdrożeniowego i Biurowego, do którego postanowienia niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku korzystania z usługi najmu lokali użytkowych ostatecznym etapem rekrutacji jest zawarcie umowy najmu pomiędzy PNT w Opolu, a Podmiotem Korzystającym, ubiegającym się o przyjęcie do PNT w Opolu. Brak zawarcia umowy najmu z przyczyn leżących po stronie kandydata na Podmiot Korzystający w terminie 30 dni od uzyskania decyzji o przyjęciu do PNT w Opolu jest równoznaczne z jego rezygnacją z prowadzenia działalności w PNT w Opolu.
6. Do Kandydata na Lokatora stosuje się procedurę rekrutacji określoną w ust. 3.
7. Do Kandydata na Lokatora „ZWB” stosuje się procedurę rekrutacji określoną w Regulaminie Konkursu oraz odpowiednio w ust. 3 pkt 1)-4) Regulaminu.
Kandydat na Lokatora oraz Lokatora „ZWB”, który stara się o usługę wynajmu powierzchni lokali użytkowych zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i złożenia formularza aplikacyjnego wraz ze wszystkimi załącznikami.

§ 6.

Działalność w PNT w Opolu

1. Podmioty Korzystające prowadzące działalność gospodarczą w PNT w Opolu działają całkowicie niezależnie, na własny rachunek, odpowiedzialność i ryzyko.
2. PNT w Opolu nie ponosi żadnej odpowiedzialności prawnej za zobowiązania Podmiotów Korzystających wobec osób trzecich.
3. Podmioty Korzystające mają prawo do:
 - 1) powoływania się na przynależność do PNT w Opolu, jednak nie mają prawa do prowadzenia rozmów o charakterze handlowym, dokonywania ustaleń merytorycznych i zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu PNT w Opolu oraz jego reprezentowania wobec osób trzecich;
 - 2) posługiwania się przydzielonym adresem i numerami telefonicznymi PNT w Opolu;
 - 3) korzystania na zasadzie pierwszeństwa ze szkoleń, doradztwa i udziału w innych imprezach organizowanych przez PNT w Opolu;
 - 4) posługiwania się logotypem wysłanym drogą elektroniczną na wskazany adres email podmiotu.
4. PNT w Opolu ma prawo do reprezentowania i promowania działalności Podmiotów Korzystających. Jednakże PNT w Opolu nie ma prawa do prowadzenia rozmów o charakterze handlowym i dokonywania ustaleń merytorycznych, ani zaciągania zobowiązań w imieniu Podmiotów Korzystających.
5. PNT w Opolu jest uprawnione do wykorzystywania w swoich materiałach informacyjnych i promocyjnych informacji o Podmiotach Korzystających PNT w Opolu, które nie są objęte tajemnicą handlową. Wszelkie informacje dotyczące Podmiotów Korzystających PNT w Opolu podane do publicznej wiadomości, uważa się za nieobjęte tajemnicą handlową.
6. Budynki i lokale PNT w Opolu przy ul. Technologicznej dostępne są 24h/dobę, 7 dni w tygodniu przez cały rok. Ze względów ochrony i bezpieczeństwa osób i mienia Podmiotów Korzystających oraz PNT w Opolu, dostęp do budynków PNT w Opolu w godzinach od 18.00 do 7.00 rano możliwy jest wyłącznie na podstawie imiennej karty dostępu wydanej przez PNT w Opolu.
7. Dostęp do budynków i lokali użytkowych PNT w Opolu przy ul. Technologicznej objęty jest elektroniczną kontrolą dostępu. Podmioty Korzystające uzyskują dostęp do

budynkowi wynajmowanych lokali użytkowych PNT w Opolu przy użyciu zbliżeniowych kart dostępu.

8. Z imiennej zbliżeniowej karty dostępu do lokali i powierzchni PNT w Opolu korzystać może wyłącznie osoba, której dane osobowe (imię, nazwisko) zapisane są na karcie.
9. Podmiot Korzystający ponosi względem PNT w Opolu oraz podmiotów trzecich całkowitą i wyłączną odpowiedzialność odszkodowawczą za działania bądź zaniechania na terenie PNT w Opolu osób trzecich, którymi posługuje się w związku z korzystaniem z usług oferowanych przez PNT w Opolu oraz z którymi wchodzi na teren PNT w Opolu za pomocą imiennej zbliżeniowej karty dostępu.

Rozdział III

Najem powierzchni lokali użytkowych

§ 7.

Pomoc de minimis

Zasady udzielania pomocy

1. Preferencyjne warunki wynajmu powierzchni lokali użytkowych świadczone przez PNT w Opolu polegające na stosowaniu preferencyjnych stawek wynajmu powierzchni lokali w budynkach: Inkubator Przedsiębiorczości, Laboratoryjno-Doświadczalny oraz Zaplecze Wdrożeniowe i Biurowe, realizowane są według zasad dotyczących udzielania pomocy de minimis przewidzianych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz wyłącznie po spełnieniu przez Podmioty Korzystające warunków wskazanych w niniejszym paragrafie i innych odpowiednich przepisach Regulaminu.
2. Korzystanie w budynkach wskazanych w ust. 1 z wynajmu powierzchni przez Podmioty Korzystające poprzez zastosowanie pomocy publicznej na zasadach pomocy de minimis odbywa się na podstawie rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE.L. 352 s.1.).
3. Korzystanie z usług najmu lokali użytkowych według preferencyjnych stawek (pomoc de minimis) zobowiązuje:
 - 1) Kandydata na Lokatora w budynku Inkubator Przedsiębiorczości i w budynku Laboratoryjno-Doświadczalnym do przedłożenia w wyznaczonym terminie stosownej

dokumentacji i poddaniu się procedurze przyjęcia, zgodnie z Rozdziałem II § 5 niniejszego Regulaminu.

- 2) Kandydata Lokatora „ZWB” w budynku Zaplecze Wdrożeniowe i Biurowe do przedłożenia w wyznaczonym terminie stosownej dokumentacji i poddaniu się procedurze przyjęcia, zgodnie z Rozdziałem II § 5 ust. 3 niniejszego Regulaminu oraz Regulaminem Konkursu.
4. Formularz informacji przedstawianych przez Podmioty Korzystające wskazane w ust. 3 przy ubieganiu się o pomoc de minimis zgodny jest z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.).
5. W ramach korzystania z usługi najmu powierzchni lokali użytkowych w budynkach wskazanych w ust. 1 wyłącznie Podmioty Korzystające prowadzące działalność gospodarczą nie dłużej niż 3 lata (36 miesięcy) mogą ubiegać się o udzielanie pomocy de minimis na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
6. Wartość pomocy de minimis udzielanej przez PNT w Opolu wyliczana jest jako różnica pomiędzy odpłatnością za korzystanie z usług na zasadach rynkowych, a odpłatnością faktycznie poniesioną przez Podmiot Korzystający z wynajmu lokali w budynkach wskazanych w ust. 1.
7. Dla Lokatorów „ZWB” wartość pomocy de minimis (wyliczona zgodnie z ust. 6) przy obliczaniu wysokości stawki czynszu najmu polega na zastosowaniu regresywnej ulgi, która wynosi:
 - 1) 40 % w pierwszym roku prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 2) 30 % w drugim roku prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 3) 20 % w trzecim roku prowadzenia działalności gospodarczej.
8. PNT w Opolu wydaje zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis, związanej ze stosowaniem preferencyjnych stawek za świadczone usługi, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie z dnia 20 marca 2007 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 350).
9. Korzystanie z pomocy de minimis w ramach usług świadczonych przez PNT w Opolu sumuje się z inną pomocą de minimis uzyskaną przez Podmioty Korzystające w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch lat poprzedzających. Łączna wartość uzyskanej w danym okresie pomocy de minimis nie może przekroczyć kwoty 200 tysięcy euro.

10. Podmiot Korzystający z pomocy de minimis zobowiązany jest każdorazowo informować PNT w Opolu o uzyskanej z innych źródeł pomocy de minimis, przedstawiając stosowne zaświadczenie.
11. W przypadku gdy w wyniku zastosowania przez PNT w Opolu preferencyjnych stawek za świadczenie usług najmu na rzecz danego Podmiotu Korzystającego miałyby dojść do przekroczenia dopuszczalnego limitu pomocy de minimis dla ww. Podmiotu Korzystającego, dalsze świadczenie usług przez PNT w Opolu może odbywać się tylko na podstawie stawek rynkowych. W takim przypadku umowa najmu ze stawkami preferencyjnymi rozwiązuje się automatycznie z momentem osiągnięcia maksymalnej wysokości pomocy de minimis, a nowa umowa najmu może zostać zawarta wyłącznie na zasadach rynkowych i po ponownym przeprowadzeniu procedury rekrutacji określonej w Regulaminie.

§ 8.

Zasady funkcjonowania Podmiotów Korzystających będących najemcami lokali użytkowych z zasobów PNT w Opolu

1. Najem lokali użytkowych w PNT w Opolu jest możliwy jedynie w przypadku, gdy PNT w Opolu dysponuje wolną powierzchnią do wynajęcia.
2. Brak możliwości objęcia Podmiotu Korzystającego pomocą de minimis skutkuje zastosowaniem względem niego stawek rynkowych.
3. Podmioty Korzystające z usługi wynajmu powierzchni lokali użytkowych na preferencyjnych warunkach muszą być uprawnieni do otrzymania pomocy de minimis zgodnie z § 7. W szczególności w roku kalendarzowym, w którym pomoc de minimis ma zostać przyznana i w ciągu dwóch poprzedzających lat Podmiot Korzystający nie otrzymał pomocy de minimis (lub wartość otrzymanej w tym okresie pomocy de minimis łącznie w ramach korzystania z usług PNT w Opolu) nie przekroczy kwoty 200.000,00 euro.
4. Podmioty Korzystające wynajmujące lokale użytkowe w PNT w Opolu działają zgodnie z podpisaną umową najmu, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa oraz Regulaminu.
5. Okres najmu lokali użytkowych na preferencyjnych warunkach (przy zastosowaniu pomocy de minimis) wynosi maksymalnie trzy lata. Po tym okresie istnieje możliwość

ubiegania się o przedłużenie okresu najmu na kolejny okres zgodnie z § 10 ust. 2 Regulaminu.

6. W wypadku przedłużenia umowy najmu na zasadach określonych w § 10 ust. 2-4 Podmiot Korzystający może być zobowiązany do zapłaty czynszu według stawek rynkowych, jeżeli utracił prawo do zastosowania preferencyjnych stawek czynszu (pomocy de minimis).
7. Dla Lokatorów oraz Lokatorów ZWB którzy prowadzą działalność gospodarczą dłużej niż 3 lata (36 miesięcy) najem lokali użytkowych możliwy jest wyłącznie według stawek rynkowych.

§ 9.

Opłaty za korzystanie z lokali użytkowych w PNT w Opolu

1. Podmioty Korzystające za wynajem lokali użytkowych w PNT w Opolu zobowiązane są do wnoszenia opłat na zasadach określonych w umowie najmu.
2. Zasady i wysokość odpłatności za świadczone usługi określają cenniki opłat i umowa najmu.
3. Na opłatę czynszową składają się następujące składniki:
 - 1) koszty administracji,
 - 2) podatki,
 - 3) ubezpieczenie.
4. Raz w roku PNT w Opolu ma prawo podnieść stawkę podstawową czynszu najmu za metr kwadratowy o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za marzec danego roku w porównaniu z analogicznym miesiącem roku ubiegłego z uwzględnieniem wzrostu cen usług - ogłoszonemu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
5. Niezależnie od postanowień ust. 4 stawka za czynsz najmu za metr kwadratowy może być aktualizowana maksymalnie dwa razy w ciągu każdego roku kalendarzowego.
6. Aktualizacja cennika dokonywana jest na podstawie pisemnego oświadczenia PNT w Opolu i nie wymaga zmiany umowy najmu. Informacja zawierająca zaktualizowaną stawkę czynszu najmu zostanie przekazana Podmiotowi Korzystającemu z usługi najmu lokali pocztą elektroniczną, nie później niż 7 dni przed terminem rozpoczęcia obowiązywania nowej stawki za czynsz najmu.
7. Podmiot Korzystający z usługi najmu lokali użytkowych zobowiązany jest do uiszczania zryczałtowanej opłaty eksploatacyjnej (ZOE). ZOE, obliczana jest na podstawie stawki

eksploatacyjnej za jeden metr kwadratowy. Na zryczałtowaną opłatę eksploatacyjną składają się:

- 1) koszty energii powierzchni wspólnych,
 - 2) koszty ogrzewania,
 - 3) koszty utrzymania parkingów,
 - 4) koszty ochrony,
 - 5) koszty serwisu i konserwacji,
 - 6) koszty wywozu śmieci,
 - 7) dostęp do Internetu,
 - 8) koszty utrzymania czystości w budynkach i terenach przyległych.
8. Stawka ZOE za metr kwadratowy może być aktualizowana przez Wynajmującego na bieżąco w zależności od zmiany przez dostawców cen stawek za media i usługi objęte ZOE, wskazane w ust. 5. Informacja zawierająca zaktualizowaną stawkę opłaty eksploatacyjnej zostanie przekazana Podmiotowi Korzystającemu z usługi najmu lokali pocztą elektroniczną, nie później niż 7dni przed terminem rozpoczęcia obowiązywania nowej stawki eksploatacyjnej.
9. Poza czynszem oraz ZOE, Podmiot Korzystający za wynajem lokali użytkowych zobowiązany jest uiszczać dodatkowe opłaty eksploatacyjne – jeżeli dotyczą:
- 1) Energii elektrycznej – według wskazań liczników,
 - 2) Wody – według wskazań liczników- jeżeli są zainstalowane,
 - 3) Wody zdemineralizowanej - według wskazań liczników- jeżeli są zainstalowane,
 - 4) Umieszczenia szafy „rack” – opłata za szafę podana jest w umowie najmu, do której doliczone są koszty energii elektrycznej zgodnie ze wskazaniem licznika wraz z opłatą dodatkową liczoną współczynnikiem od zużytej energii elektrycznej w celu pokrycia kosztów odbioru ciepła w pomieszczeniu,
 - 5) Pozostałych urządzeń w pomieszczeniu serwerowni – opłata podana jest w umowie najmu,
 - 6) Umieszczenia lodówki – opłata według wskazań liczników oraz zryczałtowana opłata za energię elektryczną liczona proporcjonalnie od wszystkich użytkowników,
 - 7) Ścieków technologicznych – zryczałtowana opłata liczona proporcjonalnie od wszystkich użytkowników,
 - 8) Pozostałych mediów dostępnych u najemcy – według wskazań liczników.

10. Wysokość opłat eksploatacyjnych, o których mowa w ust. 6 i 7 jest uzależniona od aktualnej wysokości stawek operatorów i dostawców mediów.
11. W celu zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy najmu każdy Lokator i Lokator „ZWB” zobowiązany będzie do wniesienia kaucji gwarancyjnej. Szczegółowe zasady wpłaty i zwrot kaucji reguluje umowa najmu.

§ 10.

Zakończenie najmu lokali użytkowych w PNT w Opolu oraz weryfikacja Podmiotów Korzystających

1. Rozwiązanie umowy najmu lokali użytkowych w PNT w Opolu następuje w przypadkach:
 - 1) wygaśnięcia umowy najmu;
 - 2) wypowiedzenia umowy najmu w przypadkach określonych w umowie najmu, z upływem okresu wypowiedzenia;
 - 3) rozwiązania umowy najmu bez wypowiedzenia w przypadkach określonych w umowie najmu;
 - 4) określonych w § 7 ust. 11.
2. Lokator lub Lokator ZWB jest uprawniony do starania się o przedłużenie obowiązywania umowy najmu na kolejny uzgodniony okres, składając do PNT w Opolu odpowiedni wniosek nie później niż na miesiąc (30 dni) przed wygaśnięciem obowiązującej umowy najmu.
3. Podmioty Korzystające wskazane w ust. 2 ubiegające się o przedłużenie umowy najmu składają do PNT w Opolu wniosek na piśmie. W przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku, Strony umowy najmu zawierają odpowiedni pisemny aneks do umowy.
4. Wniosek wskazany w ust. 3 podlega weryfikacji w zakresie stopnia rozwoju przedsiębiorstwa Lokatora z uwzględnieniem w szczególności:
 - 1) okresu prowadzonej działalności gospodarczej przez przedsiębiorstwo;
 - 2) rozwoju oferty przedsiębiorstwa;
 - 3) wdrożenia Innowacji do działalności przedsiębiorstwa, nowej technologii i rozwiązań, w tym we współpracy z jednostkami naukowymi, uczelniami i innymi przedsiębiorstwami;
 - 4) rozwoju w obszarze zgłoszeń patentowych, uzyskanych patentów i innych praw ochronnych w zakresie własności intelektualnej przedsiębiorstwa.

5. PNT w Opolu, po okresie trzech lat od dnia obowiązywania umowy najmu lub okresie ustalonym w umowie, może odmówić zawarcia umowy na kolejne okresy, w szczególności w przypadku oczekiwania przez podmioty istniejące na rynku krócej niż 2 lata na wolne miejsce w PNT w Opolu.
6. Szczegółowe zasady opuszczenia PNT w Opolu oraz sposób rozliczenia z przyjętego do użytkowania lokalu użytkowego i wyposażenia tego lokalu określa umowa najmu.

Rozdział IV

Program Coworkingu PNT w Opolu

§ 11.

1. PNT w Opolu oferuje Podmiotom Korzystającym odpłatną usługę udostępnienia stanowiska pracy przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu 365 dni w roku, wyodrębnionej przestrzeni biurowej oraz powierzchni wspólnych, na zasadach określonych w odrębnej Umowie o świadczenie usługi Programu Coworkingu PNT w Opolu.
2. Usługa Coworkingu PNT w Opolu może trwać przez okres jednego tygodnia lub jednego miesiąca kalendarzowego z możliwością przedłużenia o kolejny okres trwania umowy.
3. Podmioty Korzystające zainteresowane skorzystaniem z usługi określonej w ust. 1 zobowiązane są złożyć formularz aplikacyjny oraz poddać się procedurze rekrutacji określonej zgodnie z Rozdziałem II § 5 ust. 1-3.
4. W Programie Coworkingu PNT w Opolu nie mogą brać udziału Podmioty Korzystające oraz pomysły biznesowe, które stanowią zagrożenie dla środowiska naturalnego, które są sprzeczne z powszechnie przyjętymi normami obyczajowymi i etycznymi, których realizacja jest zabroniona przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz te, które nie są zgodne z misją i celem PNT w Opolu.
5. Szczegółowe zasady Programu Coworkingu PNT w Opolu określa odrębna umowa.

Rozdział V

Program Inkubacja PNT w Opolu

§ 12.

1. PNT w Opolu może zaoferować Podmiotom Korzystającym prowadzącym działalność gospodarczą odpłatne usługi służące wsparciu początkującego przedsiębiorcy i procesu tworzenia nowej firmy, do momentu uzyskania stabilności rynkowej.
2. Podmioty Korzystające zainteresowane skorzystaniem z usługi określonej w ust. 1 zobowiązane są poddać się procedurze Rekrutacji określonej w Rozdziale II § 5 ust. 1-3.
3. Program Inkubacja PNT w Opolu polega na wspieraniu przedsiębiorczości i obejmuje dostarczanie specyficznych usług, w szczególności usługi księgowe oraz prawne, dostęp do szkoleń PNT w Opolu, informowanie o aktualnych wydarzeniach i konkursach czy udział z spotkaniach z mentorami PNT w Opolu oraz kształtowanie przychylnego przedsiębiorcy i podejmowanie samodzielnej działalności gospodarczej środowiska ekonomiczno-społecznego.
4. W Programie Inkubacji PNT w Opolu nie mogą brać udziału Podmioty Korzystające prowadzące działalność gospodarczą, których przedmiot działalności stanowi zagrożenie dla środowiska naturalnego, których działalność jest sprzeczna z powszechnie przyjętymi normami obyczajowymi i etycznymi oraz których przedmiot działalności nie jest zgodny z misją i celem PNT w Opolu.
5. W przypadku gdy Uczestnik Inkubacji PNT w Opolu przestanie spełniać wymogi określone w niniejszym paragrafie, Prezes Zarządu PNT w Opolu uprawniony jest do zmiany decyzji określonej w Rozdziale II § 5 ust. 3 pkt. 5).
6. Szczegółowe zasady Programu Inkubacji PNT w Opolu określa odrębna umowa.

Rozdział VI

Program Wirtualne Biuro PNT w Opolu

§ 13

1. PNT w Opolu oferuje Podmiotom Korzystającym odpłatną usługę udostępniania adresu siedziby i adresu do korespondencji oraz obsługę korespondencji pocztowej związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą, na zasadach określonych w odrębnej Umowie o świadczenie usługi Programu Wirtualnego Biura PNT w Opolu.

2. Podmioty Korzystające zainteresowane skorzystaniem z usługi określonej w ust. 1 zobowiązane są poddać się procedurze Rekrutacji określonej w Rozdziale II § 5.
3. Rozwiązanie Umowy o świadczenie usługi następuje w przypadkach:
 - 1) wygaśnięcia umowy o świadczenie usługi Programu Wirtualnego Biura PNT w Opolu;
 - 2) wypowiedzenia umowy o świadczenie usługi Programu Wirtualnego Biura PNT w Opolu przez Podmiot Korzystający bądź PNT w Opolu, z upływem okresu wypowiedzenia, na zasadach określonych w umowie;
 - 3) rozwiązania umowy o świadczenie usługi Programu Wirtualnego Biura PNT w Opolu bez wypowiedzenia, na zasadach określonych w umowie.
4. W przypadku realizacji usługi Programu Wirtualnego Biura PNT w Opolu stosuje się odpowiednio przepisy określone w Rozdziale II § 6.
5. Szczegółowe zasady Programu Wirtualnego Biura PNT w Opolu określa odrębna umowa.

Rozdział VII

Audyty Marketingowe i Technologiczne

§ 14

1. PNT w Opolu oferuje Podmiotom Korzystającym Audyty i Analizy oraz Opinie, opisane w niniejszym paragrafie w ust. 4-10, których szczegółowe zasady przeprowadzenia (w szczególności zasady odpłatności) określone są w odrębnej umowie, odpowiedniej dla danego rodzaju Audytu bądź Analizy.
2. Podmioty Korzystające zainteresowane skorzystaniem z Audytu, Analizy bądź Opinii zobowiązane są poddać się procedurze Rekrutacji określonej w Rozdziale II § 5 ust. 1-3 Regulaminu.
3. Odpłatność za realizację Audytu, Analizy bądź Opinii będzie wyceniana na podstawie stawek rynkowych. Ewentualne udzielenie pomocy de minimis na realizację usług będących przedmiotem niniejszego Rozdziału będzie zależne od konkretnego zlecenia wykonania tych usług i każdorazowo zostanie dookreślone w odrębnej umowie.
4. PNT w Opolu oferuje Audyt technologiczny pod kątem zastosowania wytypowanej przez uczelnię lub jednostkę badawczo-rozwojową technologii do komercjalizacji/Audyt technologiczny pod kątem możliwości zastosowania innowacyjnych zmian w obecnie stosowanych procesach technologicznych w zakresie:

- 1) przygotowania przez PNT w Opolu analizy problemu i obecnej sytuacji przedsiębiorstwa;
 - 2) przygotowania przez PNT w Opolu oceny możliwości zastosowania nowej technologii lub modyfikacji istniejącej technologii, w tym: przegląd stosowanych w przedsiębiorstwie technologii, propozycja dostępnych nowych technologii do komercjalizacji/możliwości zmian w już istniejących procesach technologicznych;
 - 3) przygotowania przez PNT w Opolu wstępnych założeń dotyczących opłacalności zastosowania nowej lub modyfikacji już istniejącej technologii;
 - 4) odbioru dokumentów z realizacji usługi przez przedsiębiorcę;
 - 5) przekazania przedsiębiorcy zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis.
5. PNT w Opolu oferuje Analizę technologiczno–ekonomicznej opłacalności wdrożenia nowej technologii lub zmiany aktualnie stosowanego rozwiązania technologicznego w zakresie:
- 1) przygotowania przez PNT w Opolu analizy opłacalności wdrożenia wytypowanej technologii lub modyfikacji istniejącej technologii w firmie - w tym: określenia zamierzonych rezultatów dotyczących wdrożenia, opisu i uzasadnienia kosztów zakupu/modyfikacji technologii, określenia zakresu i kosztów niezbędnych badań przedwdrożeńiowych, szacowania ryzyka, analizy opłacalności, itp.;
 - 2) odbioru dokumentów z realizacji usługi przez przedsiębiorcę;
 - 3) przekazania przedsiębiorcy zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis.
6. PNT w Opolu oferuje szczegółową Analizę technologicznych możliwości uzyskania założonych parametrów nową lub zasadniczo zmodyfikowaną technologią – ekspertyza w zakresie:
- 1) określenia, wspólnie z przedsiębiorcą, zakresu badań przedwdrożeńiowych;
 - 2) wykonania na zlecenie PNT w Opolu niezbędnych badań przedwdrożeńiowych w jednostce B+R;
 - 3) przygotowania przez PNT w Opolu raportu z przeprowadzonych badań w jednostce B+R;
 - 4) przygotowania przez PNT w Opolu ekspertyzy na podstawie wyników badań, zawierającej szczegółową analizę technologicznych możliwości uzyskania założonych parametrów nową lub zasadniczo zmodyfikowaną technologią i wytyczne do wdrożenia;

- 5) przygotowania przez PNT w Opolu raportu z realizacji usługi;
 - 6) odbioru dokumentów z realizacji usługi przez przedsiębiorcę;
 - 7) przekazania przedsiębiorcy zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis.
7. PNT w Opolu oferuje Analizę opłacalności wdrożenia zaproponowanego nowego lub zasadniczo zmodyfikowanego rozwiązania technologicznego, wskazówki do wykonania partii próbnych, monitorowania przebiegu badań eksploatacyjnych, weryfikacji efektów wdrożenia w zakresie:
- 1) przekazania przez PNT w Opolu wskazówek do wykonania przez przedsiębiorstwo partii próbnych, przygotowanych wg wytycznych opracowanych w Analizie zgodnie z ust. 6;
 - 2) monitorowania przez PNT w Opolu i przedsiębiorstwo przebiegu badań eksploatacyjnych;
 - 3) weryfikacji przez PNT w Opolu efektów wdrożenia na podstawie przeprowadzonych badań poeksploatacyjnych zleconych jednostce B+R;
 - 4) przygotowania przez PNT w Opolu raportu z przeprowadzonych badań w jednostce B + R;
 - 5) przygotowania przez PNT w Opolu ekspertyzy zawierającej analizę opłacalności wdrożenia zaproponowanego rozwiązania technologicznego w oparciu o weryfikację efektów wdrożenia, przeprowadzoną na podstawie analizy wyników badań eksploatacyjnych, porównania kosztów rozwiązań dotychczas stosowanych i proponowanych do wdrożenia, korzyści technologiczne i finansowe wynikające z wdrożenia;
 - 6) odbioru dokumentów z realizacji usługi przez przedsiębiorcę;
 - 7) przekazania przedsiębiorcy zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis.
8. PNT w Opolu oferuje wydanie Opinii o innowacyjności dotyczącej w szczególności:
- 1) przygotowania przez PNT w Opolu, we współpracy z przedsiębiorcą, charakterystyki przedmiotu opinii;
 - 2) przygotowania przez PNT w Opolu, we współpracy z jednostką B+R, opinii o innowacyjności dotyczącej przedstawionego do oceny przedmiotu w zakresie innowacyjności procesowej, marketingowej, produktowej lub organizacyjnej;
 - 3) odbioru dokumentów z realizacji usługi przez przedsiębiorcę;
 - 4) przekazania przedsiębiorcy zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis.

9. PNT w Opolu oferuje Audyt technologiczny dotyczący wdrożenia innowacji w firmie w zakresie:
- 1) przygotowania przez PNT w Opolu analizy i diagnozy stanu firmy, w tym: opracowania charakterystyki działalności firmy, analizy konkurencji, charakterystyki głównych procesów produkcyjnych przedsiębiorstwa, identyfikacji „wąskich gardeł”, analizy SWOT, określenia kierunków rozwoju firmy i źródła ich finansowania.
 - 2) przygotowania przez PNT w Opolu Raportu audytu technologicznego (wskazania głównych obszarów problemowych, celów rozwoju, propozycji dokonania innowacyjnych zmian z punktu widzenia firmy);
 - 3) odbioru dokumentów z realizacji usługi przez przedsiębiorcę;
 - 4) przekazania przedsiębiorcy zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis.
10. PNT w Opolu oferuje przygotowanie Opinii do wdrożenia innowacji organizacyjnych związanych z wprowadzaniem zmian procesowych w zakresie :
- 1) przygotowania przez PNT w Opolu analizy aktualnych procesów organizacyjnych firmy (opracowania charakterystyki firmy, opracowania opisu usług, produktów oferowanych przez firmę, przedstawienia mapy procesów głównych przedsiębiorstwa, powiązań kooperacyjnych, organizacji zasobów magazynowych, itd.);
 - 2) przygotowania przez PNT w Opolu założeń i propozycji zmian organizacyjnych związanych z wprowadzeniem zmian procesowych w przedsiębiorstwie (przygotowania opisu problemów oraz możliwości ich rozwiązania, propozycji możliwości finansowania zmian);
 - 3) odbioru dokumentów z realizacji usługi przez przedsiębiorcę;
 - 4) przekazania przedsiębiorcy zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis.

Rozdział VIII

Wsparcie doradcze i szkoleniowe, pomoc w pozyskiwaniu źródeł finansowania

§ 15

1. PNT w Opolu świadczy usługi szkoleniowe i doradcze m.in. w zakresie:
 - 1) badań rynku oraz badań marketingowych;
 - 2) ochrony własności intelektualnej;
 - 3) komercjalizacji wiedzy;

- 4) biznesplanu;
 - 5) finansów;
 - 6) programów naukowo-badawczych i grantów;
 - 7) programów unijnych;
 - 8) podatków;
 - 9) prawa pracy;
 - 10) prawa gospodarczego;
 - 11) marketingu i promocji;
 - 12) komunikacji;
 - 13) budowania zespołu/zarządzania zespołem;
 - 14) innych, ustalanych na podstawie indywidualnych rozmów z Podmiotami Korzystającymi.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1, oferowane w szczególności Podmiotom Korzystającym przez PNT w Opolu, służyć mają nabywaniu przez nich umiejętności konkurowania na rynku, stymulowaniu ich potencjału innowacyjnego oraz transferowi technologii i wiedzy do przedsiębiorstw.
 3. W przypadku usługi przeprowadzania szkoleń, PNT w Opolu może zastrzec w danej ofercie na przeprowadzenie konkretnego szkolenia, iż uczestnikiem szkolenia może być również podmiot nieposiadający statusu Podmiotu Korzystającego.
 4. Zasady przeprowadzenia usług szkoleniowych i doradczych, w szczególności zasady odpłatności ustalane będą każdorazowo przez PNT w Opolu oraz ogłaszane będą na stronie internetowej PNT w Opolu.

Rozdział IX

Prowadzenie projektów współpracy międzynarodowej

§ 16

1. PNT w Opolu oferuje Podmiotom Korzystającym odpłatnie usługi prowadzenia projektów współpracy międzynarodowej, opisane w ust. 4 niniejszego paragrafu, których szczegółowe zasady przeprowadzenia określone są w odrębnej umowie, odpowiedniej dla danego rodzaju usługi wskazanej w ust. 4.

2. Podmioty Korzystające zainteresowane skorzystaniem z usługi prowadzenia projektów współpracy międzynarodowej, zobowiązane są poddać się procedurze Rekrutacji określonej w Rozdziale II § 5 Regulaminu.
3. PNT w Opolu świadczy usługi prowadzenia projektów współpracy międzynarodowej m.in. w zakresie:
 - 1) obsługi administracyjnej współpracy z partnerami zagranicznymi;
 - 2) analizy dokumentacji europejskiej, kryteriów uczestnictwa, pakietów informacyjnych o programach międzynarodowych pod kątem możliwości brania w nich udziału;
 - 3) gromadzenia informacji, prowadzenia doradztwa oraz konsultacji dla Podmiotów Korzystających w związku z realizacją projektów międzynarodowych;
 - 4) obsługi międzynarodowych projektów finansowanych m.in. przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Narodowe Centrum Nauki, Fundację na Rzecz Nauki Polskiej, Międzynarodowy Fundusz Wyszehradzki;
 - 5) koordynowania realizacji projektów badawczych i edukacyjnych;
 - 6) koordynowania współpracy naukowej i naukowo-technicznej wynikającej z umów międzynarodowych;
 - 7) obsługi umów bądź porozumień pomiędzy Podmiotami Korzystającymi a partnerami zagranicznymi;
 - 8) działań związanych z promocją PNT w Opolu w zakresie współpracy międzynarodowej;
 - 9) prowadzenia działalności Punktu Kontaktowego Programów Europejskich (doradztwa, konsultacji itp.);
 - 10) nawiązywania i podtrzymywania sieci bezpośrednich kontaktów z instytucjami unijnymi, szkołami partnerskimi i innymi przedstawicielstwami działającymi na światowym rynku edukacyjnym;
 - 11) innych zadań związanych ze współpracą z zagranicą.

ROZDZIAŁ X

Prowadzenie działalności badawczej, naukowej i technologicznej w oparciu o zaplecze techniczne PNT w Opolu

§ 17

1. PNT w Opolu świadczy odpłatną usługę, której przedmiotem jest możliwość zlecenia PNT w Opolu prowadzenia działalności badawczej, naukowej i technologicznej na rzecz podmiotu zlecającego (w tym Podmiotów Korzystających), w oparciu o zaplecze technologiczne PNT w Opolu.
2. Szczegółowe zasady świadczenia usługi opisanej w ust. 1 określone będą w odrębnej umowie.

ROZDZIAŁ XI

Wynajem wyposażenia biurowego do lokali użytkowych znajdujących się w budynkach PNT w Opolu

§ 18

1. PNT w Opolu świadczy na rzecz Podmiotów Korzystających usługę, której przedmiotem jest możliwość wynajmu wyposażenia biurowego do lokali użytkowych udostępnianych przez PNT w Opolu w ramach usługi „wynajem w budynkach PNT w Opolu powierzchni lokali użytkowych” określonej § 3 ust. 1 pkt 6).
2. Szczegółowe zasady świadczenia usługi opisanej w ust. 1 określone będą w odrębnej umowie.

ROZDZIAŁ XII

Przetwarzanie Danych Osobowych

§ 19

1. Dane osobowe kandydatów na Podmioty Korzystające oraz Podmiotów Korzystających będą przetwarzane wyłącznie przez PNT w Opolu, na co kandydaci na Podmioty Korzystające oraz Podmioty Korzystające wyrażają zgodę. W celu uniknięcia wątpliwości, złożenie formularza aplikacyjnego jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych przez PNT w Opolu.

2. PNT w Opolu ma prawo udostępniać dane osobowe Zespołowi Oceniającemu oraz osobom upoważnionym przez PNT w Opolu w celu prawidłowej realizacji procedury rekrutacji oraz świadczenia usług przez PNT wskazanych w § 3 ust. 1.
3. Administratorem zbioru danych osobowych jest Park Naukowo-Technologiczny w Opolu Sp. z o.o. i dane osobowe przetwarzane będą w celu prawidłowej realizacji procedury rekrutacji oraz świadczenia usług przez PNT w Opolu wskazanych w § 3 ust. 1. Każda osoba, której dane dotyczą (w szczególności kandydaci na Podmioty Korzystające oraz Podmioty Korzystające) ma prawo do wglądu w swoje dane osobowe przetwarzane przez administratora oraz do ich poprawiania lub sprzeciwienia się ich udostępnieniu.
4. Kandydaci na Podmioty Korzystające oraz Podmioty Korzystające składając formularz aplikacyjny lub korzystając z usług świadczonych przez PNT w Opolu (wymienionych w § 3 ust. 1) przyjmują do wiadomości, że:
 - 1) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby prawidłowej realizacji procedury rekrutacji oraz świadczenia usług przez PNT w Opolu wskazanych w § 3 ust. 1.,
 - 2) dane osobowe mogą zostać udostępnione w celach związanych z prawidłową realizacją procedury rekrutacji oraz świadczenia usług przez PNT w Opolu wskazanych w § 3 ust. 1.
 - 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne,
 - 4) mają prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania.

Rozdział XIII

Postanowienia Końcowe

§ 20

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10.11.2022 r.
2. Niniejszy Regulamin został przyjęty uchwałą Zarządu z dnia 26.10.2022 r.
3. Każdy Podmiot Korzystający z usług świadczonych przez PNT w Opolu zobowiązany jest do zapoznania się i wyraźnego pisemnego zaakceptowania Regulaminu poprzez stosowne oświadczenie zawarte w formularzu aplikacyjnym.
4. Aktualny tekst Regulaminu dostępny jest na stronie internetowej PNT w Opolu.
5. PNT w Opolu może zmienić postanowienia Regulaminu w każdym czasie.

6. Wszelkie zmiany Regulaminu wchodzą w życie z upływem 7 dni od dnia, w którym zmieniona treść Regulaminu została ogłoszona na stronie internetowej PNT w Opolu. Ogłoszona i aktualna treść Regulaminu może być stosowana wobec Podmiotów Korzystających, których umowy na świadczenie usług, zawarte z PNT w Opolu, nie wygasły lub nie zostały zakończone przed dniem wejścia w życie zmienionej treści Regulaminu.
7. W przypadku wystąpienia niezgodności pomiędzy Regulaminem a umową zawartą przez PNT w Opolu z Podmiotem Korzystającym, pierwszeństwo mają postanowienia zawartej umowy.